



UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA (UKI TORAJA)

Jln. Nusantara No.12 Makale 91811, Tana Toraja

(0423) 22468/887, (0423) 22073

Website: <http://ukitoraja.ac.id> ; email: rektorat@ukitoraja.ac.id

STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP) LABORATORIUM HOMILETIKA

UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA

FAKULTAS TEOLOGI

SOP LAB HOMILETIKA

(Standar Operasional Prosedur Laboratorium Homiletika)

1. Tujuan

SOP ini disusun untuk menjadi pedoman pelaksanaan kegiatan Laboratorium Homiletika agar proses latihan berkhotbah, evaluasi, pembinaan pelayanan firman, dan penggunaan fasilitas laboratorium berjalan tertib, efektif, dan bertanggung jawab.

2. Ruang Lingkup

SOP ini berlaku untuk:

- Mahasiswa/peserta mata kuliah homiletika
- Dosen pengampu
- Penggunaan ruang dan peralatan Laboratorium Homiletika
- Laboran

3. Definisi

Laboratorium Homiletika adalah sarana praktik untuk melatih kemampuan:

- Penyusunan khotbah
- Penyampaian firman
- Teknik komunikasi mimbar
- Penggunaan media pelayanan
- Evaluasi pelayanan berkhotbah

4. Dasar Pelaksanaan

- Kurikulum Program Studi Teologi/Pendidikan Agama Kristen
- Peraturan akademik institusi
- Etika pelayanan dan komunikasi Kristen

5. Tata Tertib Laboratorium

5.1 Ketentuan Umum

1. Setiap pengguna wajib menjaga ketertiban, kebersihan, dan kesopanan.
2. Pengguna wajib berpakaian rapi dan sopan.
3. Dilarang makan dan minum di area praktik.
4. Pengguna wajib menjaga seluruh fasilitas laboratorium.
5. Setiap kerusakan akibat kelalaian menjadi tanggung jawab pengguna.

5.2 Kehadiran dan Penggunaan Ruang

1. Mahasiswa hadir minimal 10 menit sebelum praktik dimulai.



UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA (UKI TORAJA)

Jln. Nusantara No.12 Makale 91811, Tana Toraja
(0423) 22468/887, (0423) 22073

Website: <http://ukitoraja.ac.id> ; email: rektorat@ukitoraja.ac.id

2. Penggunaan laboratorium harus sesuai jadwal.
3. Pengguna wajib mengisi daftar hadir.
4. Penggunaan di luar jadwal harus mendapat izin dosen atau kepala laboratorium.

5.3 Penggunaan Peralatan

Peralatan yang dapat digunakan:

- Mimbar
- Mikrofon
- Sound system
- Kamera/video recorder
- LCD proyektor
- Laptop/media presentasi

Ketentuan:

1. Peralatan digunakan sesuai fungsi.
2. Setelah digunakan, peralatan harus dikembalikan dalam keadaan baik.
3. Pengguna wajib melapor jika terjadi gangguan atau kerusakan.

6. Prosedur Praktik Homiletika

6.1 Persiapan

Mahasiswa wajib:

1. Menyusun naskah khotbah sesuai tema yang ditentukan.
2. Menyerahkan outline/naskah kepada dosen sebelum praktik.
3. Mempersiapkan Alkitab dan media pendukung.
4. Melakukan latihan pribadi sebelum tampil.

6.2 Pelaksanaan Praktik

1. Praktik dipimpin oleh dosen.
2. Mahasiswa tampil sesuai urutan yang telah ditentukan.
3. Durasi praktik:
 - Mini sermon: 5–10 menit
 - Khotbah lengkap: 15–30 menit
4. Setiap peserta wajib memperhatikan etika pelayanan:
 - Bahasa sopan
 - Penyampaian jelas
 - Sikap tubuh baik
 - Tidak menggunakan kata-kata yang tidak pantas

6.3 Evaluasi

Evaluasi dilakukan berdasarkan:

- Struktur khotbah
- Ketepatan penafsiran Alkitab
- Teknik komunikasi
- Intonasi dan artikulasi



UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA TORAJA (UKI TORAJA)

Jln. Nusantara No.12 Makale 91811, Tana Toraja
(0423) 22468/887, (0423) 22073

Website: <http://ukitoraja.ac.id> ; email: rektorat@ukitoraja.ac.id

- Kontak mata
 - Penguasaan materi
 - Penggunaan waktu
 - Sikap pelayanan
- Dosen memberikan:
- Nilai praktik
 - Kritik membangun
 - Saran pengembangan pelayanan

7. Tugas dan Tanggung Jawab

7.1 Laboran

- Mengatur jadwal penggunaan laboratorium
- Mengawasi fasilitas
- Memastikan SOP berjalan

7.2 Dosen Pengampu

- Membimbing mahasiswa
- Menentukan tema praktik
- Memberikan evaluasi dan penilaian

7.4 Mahasiswa/Peserta

- Mematuhi seluruh SOP
- Menjaga fasilitas
- Mengikuti praktik dengan disiplin

8. Sanksi

Pelanggaran terhadap SOP dapat dikenakan:

1. Teguran lisan
2. Teguran tertulis
3. Larangan menggunakan laboratorium sementara
4. Penggantian kerusakan fasilitas bila diperlukan

9. Keselamatan dan Keamanan

1. Pastikan kabel dan perangkat elektronik aman digunakan.
2. Matikan seluruh perangkat setelah praktik selesai.
3. Jangan menggunakan alat tanpa izin.
4. Laporkan segera jika terjadi gangguan listrik atau kerusakan.

10. Penutup

SOP ini menjadi pedoman resmi pelaksanaan kegiatan Laboratorium Homiletika dan dapat diperbarui sesuai kebutuhan institusi.